

Заявление до кл.ръководител за разрешаване на отсъствие на ученик до 3 дни

До г-жа/ г-н

Кл.ръководител на клас

на ОУ „Васил Левски”

гр. Ловеч

ЗАЯВЛЕНИЕ

от

/трите имена на родителя, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето/

адрес и тел. за контакт:

.....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 3 учебни дни в една учебна година, съгласно чл.62 ал.1 т.3 от Наредбата за приобщаващото образование

УВАЖАЕМА/И Г-ЖО / Г-Н,

Моля да разрешите отсъствието на сина /дъщеря/ ми

.....

ученик/чка/ в клас за учебната 2017/ 2018 година считано от

до дни.

Отсъствията се налагат поради

.....

/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъде уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис:

Дата: